
POLITICA SGQ

Autore: Piero Baudino
Approvato: Flavio Rinaudo
Codice documento: AQ03_0_02
Versione: 00 - Edizione iniziale
Data: 18/06/2021

Politica per la Qualità di Formatnet

L'organizzazione eroga servizi ICT ed è impegnata in una costante ricerca dell'eccellenza e della competitività con l'obiettivo di fidelizzare i propri clienti per i quali ambisce ad essere un partner solido, competente ed affidabile.

L'organizzazione si pone l'obiettivo di dare risultati efficaci e misurabili ai partner a cui offre i propri servizi, contribuire dunque al successo dei Clienti, alla loro crescita o alla soluzione di particolari problematiche di gestione dell'informazione.

L'organizzazione sin dalla fondazione, ha fatto propri alcuni importanti valori aziendali che le consentono di operare nel mercato con professionalità, competenza, rispetto delle regole normative e deontologiche e trasparenza.

Nel rispetto di questi principi l'organizzazione promuove tutte le azioni necessarie affinché i processi e le attività siano orientati al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- massimizzare la soddisfazione dei clienti in ogni momento del contatto con l'organizzazione aziendale
- sviluppare prodotti e servizi innovativi che soddisfino ed anticipino le aspettative dei clienti
- ottimizzare e migliorare il servizio offerto assegnando al cliente esterno (committenti ed utenti) ed al cliente interno (dipendenti e collaboratori) un ruolo centrale nelle strategie e nei processi di miglioramento dell'azienda
- comunicare appropriate informazioni ai fornitori per assicurare il loro coinvolgimento nell'applicazione dei principi della presente politica SGQ
- ricercare nuove tecnologie che possano rendere sempre più efficienti e affidabili i prodotti e servizi offerti, raggiungendo il massimo livello di efficacia e flessibilità
- valorizzare le risorse umane e la loro crescita professionale a tutti i livelli attraverso la definizione di programmi di sensibilizzazione, formazione e appartenenza
- diffondere la cultura organizzativa attraverso opportune azioni informative nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori per accrescerne la consapevolezza, coinvolgendoli nella definizione e realizzazione del miglioramento continuo all'interno dell'azienda
- favorire un ambiente di lavoro ispirato al rispetto, alla correttezza ed alla collaborazione, con il coinvolgimento e la responsabilizzazione di tutte le risorse impegnate come parte attiva dell'azienda al raggiungimento degli obiettivi prefissati
- adottare un'organizzazione orientata all'approccio per processi che preveda metodi di misurazione delle prestazioni e dei processi del SGQ, attraverso la definizione di indicatori di monitoraggio
- migliorare in modo continuo l'efficacia del SGQ definendo un quadro strutturato di indicatori e obiettivi per l'applicazione di approcci innovativi ed efficaci finalizzati all'aumento della competitività aziendale
- agire nel pieno rispetto delle norme e delle leggi vigenti in campo nazionale ed internazionale ed applicabili al settore di attività aziendale

FORMATNET s.a.s.

Sede Amministrativa e Magazzino : Vic.lo S. Antonio, SNC Fraz. Argentera 10086 Rivarolo C.se (TO)

Tel. +39 0124 451213 Fax +39 0124 640026

internet www.formatnet.it email info@formatnet.it

P.IVA e C.F. 08386060019 REA Torino 968810

- attuare un continuo innovamento tecnologico e lo sviluppo delle nostre conoscenze per essere sempre allineati ai più moderni stati dell'arte delle tecnologie e metodologie di lavoro esistenti

I nostri percorsi formativi devono assicurare la comprensione da parte di tutti delle nostre filosofie e delle nostre regole.

La condivisione del linguaggio deve essere la base di partenza per rendere efficace la comunicazione interna.

Ognuno di noi deve operare secondo quanto previsto nel nostro SGQ, rispettando ruoli, mansioni e responsabilità, contribuendo per la propria competenza e professionalità, all'effettiva efficacia del Sistema di Gestione Integrato e al rispetto della presente politica.

L'efficacia del nostro SGQ è continuamente monitorata attraverso appuntamenti periodici da parte della Direzione e dei responsabili aziendali, in cui vengono verificati specifici parametri di riferimento ed esistono periodiche ispezioni a tutti i livelli, condotte sia da personale interno che da auditor esterni.

La nostra Politica è anche quella di divulgare questi concetti e di invogliare e convincere tutti quelli che ci stanno attorno (fornitori, colleghi, consulenti e collaboratori) che questa è l'unica strada percorribile, per la salvaguardia del nostro lavoro.

Questa è la nostra Politica del Sistema di Gestione Qualità e a tal fine abbiamo costruito e dobbiamo periodicamente riesaminare e mantenere efficace, un sistema che applichi quanto previsto dagli standard internazionali UNI EN ISO 9001:2015 e ne soddisfi i requisiti applicabili.

La Politica del Sistema di Gestione Qualità è approvata dalla Direzione, pubblicata e comunicata a dipendenti e soggetti esterni rilevanti e riesaminata dalla Direzione a intervalli pianificati, ogni 12 mesi, o se si verificano cambiamenti significativi per garantire l'idoneità continua, l'adeguatezza e l'efficacia.

Argentera, li 18/06/2021

La Direzione

FORMATNET s.a.s.

Sede Amministrativa e Magazzino : Vic.lo S. Antonio, SNC Fraz. Argentera 10086 Rivarolo C.se (TO)

Tel. +39 0124 451213 Fax +39 0124 640026

internet www.formatnet.it email info@formatnet.it

P.IVA e C.F. 08386060019 REA Torino 968810